

Medizinische Assistenzberufe

Ordinationsassistentenz



azw

Wir bilden Gesundheit.

Ausbildung

Berufsbild

Ordinationsassistenten sind unentbehrliche MitarbeiterInnen in Arztpraxen, aber auch in nicht bettenführenden Abteilungen von Krankenanstalten. Der Tätigkeitsbereich der OrdinationsassistentInnen ist sehr vielfältig. Sie sind häufig die erste Ansprechperson und betreuen PatientInnen, erfassen alle nötigen Informationen, dokumentieren sie und leiten sie weiter. Sie führen unter ärztlicher Anordnung diagnostische und therapeutische Maßnahmen durch. Zum Beispiel messen sie den Blutdruck oder schreiben ein EKG, nehmen Blut ab und führen standardisierte Blut-, Harn- und Stuhluntersuchungen mittels Schnelltestverfahren (POCT) durch. Sie sind in der Gebarung von Arzneimitteln vertraut und sind auch für organisatorische und administrative Aufgaben geschult. Damit unterstützen und entlasten sie ÄrztInnen bei all ihren Aufgaben.

Ausbildungsziele

Das **Tätigkeitsfeld** der **Ordinationsassistenten** umfasst neben der **Unterstützung der ÄrztInnen** bei der Behandlung ihrer PatientInnen **organisatorische** und **administrative Arbeiten**. Weitere verantwortungsvolle Aufgaben sind die **Blutabnahme** (ausgenommen bei Kindern) sowie die Durchführung standardisierter **Blut-, Harn- und Stuhluntersuchungen**. Ebenfalls zählen die **Praxishygiene, Reinigung, Desinfektion, Sterilisation** und **Wartung der Medizinprodukte, Geräte und Behelfe** sowie die **Abfallentsorgung** dazu.

Berufsperspektiven

Die Ordinationsassistenten können in folgenden Einrichtungen tätig werden:

- Ordinationen
- Sanitätsbehörden
- Einrichtungen der Forschung, Wissenschaft, Industrie und Veterinärmedizin

Theoretische Ausbildung

Die Ausbildung umfasst 650 Stunden, wobei mindestens die Hälfte auf die praktische Ausbildung und mindestens ein Drittel auf die theoretische Ausbildung entfallen.

Inhalte:

- Einführung in das Gesundheitswesen
- Medizinische Terminologie und Dokumentation
- Ethische Aspekte der Gesundheitsversorgung
- Erste Hilfe und Verbandslehre
- Kommunikation und Teamarbeit
- Einführung in die allgemeine Hygiene
- Angewandte Ergonomie und Gesundheitsschutz
- Berufsspezifische Rechtsgrundlagen
- Grundlagen der Infektionslehre und Hygiene, Desinfektion/Sterilisation
- Anatomie und (Patho)Physiologie: Organsysteme
- Diagnostische und therapeutische Maßnahmen
- Arzneimittellehre
- Administration

Über die Anerkennung von Prüfungen und Praktika entscheidet die Schulleitung.

Termine

Berufsbegleitend

Basismodul

01.02.2021 bis 14.04.2021

Unterrichtszeiten

MO 18:00 bis 21:15 Uhr

Mi 14:00 bis 20:00 Uhr

SA 08:30 bis 17:00 Uhr

Aufbaumodul

21.04.2021 bis 28.02.2022

Unterrichtszeiten

MI 14:00 bis 20:00 Uhr

Abschluss

Ordinationsassistentin, Ordinationsassistent

Leitung

Schuldirektorin der Schule für medizinische Assistenzberufe

Mag.a Elisabeth Strickner

stv. Schuldirektorin der Schule für medizinische Assistenzberufe

Nicole Mair-Enzi, BSc

Med.-wissenschaftliche Leitung

Univ.-Prof. Dr. Günther Gastl

Anmeldung

Zielgruppe

Die Ausbildung der Ordinationsassistenten richtet sich an Personen mit

- Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- Organisationstalent
- Einsatzfreude für selbstständiges und sorgfältiges Arbeiten
- stabiler körperlicher und seelisch-geistiger Gesundheit

Voraussetzung für die Durchführung des Kurses ist eine MindestteilnehmerInnenzahl von 12 Personen.

Zugangsvoraussetzungen

- die erfolgreiche Absolvierung der 9. Schulstufe oder die Pflichtschulabschluss-Prüfung gemäß Pflichtschulabschluss-Prüfungs-Gesetz
- die zur Berufsausübung erforderliche gesundheitliche Eignung
- die zur Berufsausübung erforderliche Vertrauenswürdigkeit und
- bei der berufsbegleitenden Ausbildung in der Ordinationsassistenten das Vorliegen eines Dienstverhältnisses gemäß § 5 Abs. 1 einschließlich Einverständniserklärung des/der Dienstgebers/-in

Bewerbung

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen können ausschließlich innerhalb des Bewerbungszeitraumes eingereicht werden.

Bewerbungsunterlagen: (bitte keine Originaldokumente und ohne Bewerbungsmappen)

- ausgefüllter, unterschriebener Bewerbungsbogen (Original, siehe Download im Infokasten) inklusive aufgeklebtes Passfoto
- Bestätigung über die gesundheitliche Eignung (Original, siehe Download im Infokasten)
- Schulabschlusszeugnisse, die zur Ausbildung berechtigen (Kopie)
- Geburtsurkunde (Kopie)
- ggf. Heiratsurkunde (Kopie), Scheidungsurkunde (Kopie)
- Staatsbürgerschaftsnachweis (Kopie)
- Bestätigung eines aufrechten Dienstverhältnisses durch den Dienstgeber für die berufsbegleitende Ausbildung
- Einzahlungsbeleg Inskriptionsgebühr

nach erfolgter Aufnahme:

- Strafregisterbescheinigung (Original, nicht älter als 3 Monate)

Invollständige oder zu spät eingereichte Unterlagen können nicht berücksichtigt werden. Wir möchten Sie informieren, dass Bewerbungsunterlagen nicht retourniert werden können.

Ausbildungskosten

Basismodul: € 200,- (inkl. 10% USt.)

Aufbaumodul. € 1.300,- (inkl. 10% USt.)

Es gelten die [Allgemeinen Geschäftsbedingungen](#) des Ausbildungszentrums West für Gesundheitsberufe der Tirol Kliniken GmbH, Innrain 98, 6020 Innsbruck.

BLZ 57000 Hypo Tirol Bank

IBAN: AT 47 5700 0002 1009 2637

SWIFT/BIC: HYPTAT22

Verwendungszweck: IS-MAB/47110/21320

Inskriptionsgebühr

Inskriptionsgebühr: € 50,-

BLZ 57000 Hypo Tirol Bank

IBAN: AT 47 5700 0002 1009 2637

SWIFT/BIC: HYPTAT22

Verwendungszweck: IS-MAB/47110/21320

Förderungen

Umfangreiche Informationen zu Fördermaßnahmen im Bildungsbereich finden sich in den angeführten Links. Für Detailabklärungen ist es unumgänglich, sich mit den einzelnen Förderstellen direkt in Verbindung zu setzen.

- [Weiterbildungsbonus Tirol](#)
- [AK.portal - Bildungsförderung](#)
- [Bildungsförderungdatenbank](#)
- [Land Tirol](#)
- [kursfoerderung.at](#)
- [erwachsenenbildung.at](#)

Bitte informieren Sie sich frühzeitig! Aus dieser Information entsteht kein Rechtsanspruch.

Leistungen der Bildungseinrichtung

Im Lernzentrum stehen den Studierenden eine Bibliothek mit gut ausgestatteter und aktueller Fachliteratur sowie EDV-Arbeitsplätze zur Verfügung. Da die Verfügbarkeit der vorhandenen Geräte jedoch beschränkt ist, empfiehlt die Schuldirektion die Anschaffung eines eigenen PCs.

Wohnmöglichkeiten

Auskunft für Wohnen in Innsbruck

Mag. Peter Vokoun, MSc
Innrain 98, 6020 Innsbruck
Tel.: +43 512 5322-75205
Email: peter.vokoun@azw.ac.at

Auskunft für Wohnen in Hall

TCC Studentenheim GmbH
Eduard Wallnöfer-Zentrum 2, 6060 Hall in Tirol
Tel.: +43 (0) 50 8648-3000
Email: office@campushotel.at

Kontakt

**Ausbildungszentrum West für
Gesundheitsberufe der Tirol Kliniken GmbH**

Innrain 98
6020 Innsbruck

Eduard-Wallnöfer-Zentrum 1
6060 Hall in Tirol

Tel +43 512 5322-0
Fax +43 512 5322-75200

info@azw.ac.at
www.azw.ac.at

azw
Wir bilden Gesundheit